

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

nimi: MTÜ Pärnumaa Omavalitsuste Liit

registrikood: 80193071

**tänava/talu nimi, Akadeemia 2
maja ja korteri number:**

linn: Pärnu linn

maakond: Pärnu maakond

postisihnumber: 80010

telefon: +372 4479758

e-posti aadress: pol@pol.parnumaa.ee

veebilehe aadress: www.pol.parnumaa.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	10
Bilanss	10
Tulemiaruanne	11
Rahavoogude aruanne	12
Netovara muutuste aruanne	13
Raamatupidamise aastaaruande lisad	14
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	14
Lisa 2 Raha	15
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	16
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	17
Lisa 5 Muud nõuded	17
Lisa 6 Materiaalne põhivara	18
Lisa 7 Immateriaalne põhivara	19
Lisa 8 Laenukohustused	19
Lisa 9 Võlad ja ettemaksed	20
Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	20
Lisa 11 Annetused ja toetused	21
Lisa 12 Tulu ettevõtlusest	21
Lisa 13 Muud tulud	22
Lisa 14 Jagatud annetused ja toetused	22
Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud	22
Lisa 16 Tööjõukulud	23
Lisa 17 Muud kulud	23
Lisa 18 Kasum (kahjum) finantsinvesteeringutelt	23
Lisa 19 Intressikulud	24
Lisa 20 Seotud osapooled	24
Aruande allkirjad	25
Vandeauditiitori aruanne	26

PÄRNUMAA OMAVALITSUSTE LIIDU TEGEVUSARUANNE 2014

ORGANISATSIOON

Pärnumaa Omavalitsuste Liitu (POL) kuulus 2014 aastal 19-st Pärnumaa omavalitsusest 18 kuni 25.augustini, liikmete hulgast lahkus siis Kihnu vald. 4.septembril 2014 tegi Häädemeeste Vallavolikogu otsuse astuda POL liikmeks alates 1.jaanuar 2015.a. POL töötab 2007 aasta lõpus vastu võetud arengukava (aastani 2017) alusel. Tegevuskava täpsustatakse igal aastal. Üldkogu koosseisu kuulub igast omavalitsusest kaks liiget, kokku 36 inimest. Igapäevase töö juhtimisega tegeleb kaheliikmeline juhatus. Juhatuses esimeheks on Eeri Tammik, juhatuses liige on Taimo Tammeleht. Kokku töötab büroos neli inimest, 2-liikmeline juhatus, sekretär ja raamatupidaja. Raamatupidaja teostab raamatupidamist lisaks POL-ile ka koostööpartneritele: SA Pärnumaa Turism (SAPT), Pärnumaa Spordiliit (PSL), Pärnu Maakoolide Spordiliit (PMKSL) ja Pärnumaa Rahvakultuuri Keskseks (PRAKS).

MAAKOGU

V Maakogu toimus 26. septembril 2014.a. Kilingi-Nõmme Klubis Saarde vallas. Peateemadeks olid Arengustrateegia Pärnumaa 2030+ tegevuskava uuendamine ja haridus- ning ettevõtlusteemad. Maakogul allkirjastasid omavalitsusjuhid mittetulundusühingu Pärnumaa Ühistranspordikeskuse (PÜTK) asutamislepingu. PÜTK eesmärgiks on Pärnumaa ühistranspordi ühtsetel alustel korraldamine nii linna- kui maaliinidel, ühendades riikliku ja kohalike omavalitsuste rahastamismudelid, ning pakkudes sõitjatele mugavamaid ja paindlikumaid ühistranspordilahendusi.

LIIDU ÜLDKOGU ISTUNGID

Üldkogu istungid toimusid viiel korral alljärgnevatel kuupäevadel:

22.01.2014, 26.02.2014, 19.-23.03.2014 (elektrooniline), 11.06.2014, 10.12.2014.

Üldkogu istungite eelnõud valmistas ette juhatus ja sekretär, kaasates vajadusel komisjoni ja eelnevalt ära kuulates valitsusjuhtide kogu seisukohad.

Üldkogu istungitel olid päevakorras järgmised teemad:

- 2014 a. tegevuskava ja sündmuste kalendri arutelu ja kinnitamine.
- 2014 a. eelarve lugemine ja kinnitamine ning muutmise.
- 2015 aasta eelarve ja sündmuste kalendri I lugemine.
- Pärnumaa Omavalitsuste liidu alaliste komisjonide liikmete kinnitamine.
- Pärnumaa Omavalitsuste Liidu 2013 aasta revisjoniakti kinnitamine, audiitori arvamuse ja 2013 aasta majandusaasta aruande kinnitamine.
- Kohtuasjad Wesico Ehitus OÜ ja Wesico Project OÜ vastu.
- Sihtasutus Pärnumaa Ettevõtlus- ja Arenduskeskuse nõukogu liikme määramine.

- SA Pärnumaa Turism nõukogu liikme tagasikutsumine, nõukogu liikme määramine ja nõukogu liikmete volituste pikendamine.
- Juhatuse esimehe lepingu pikendamine.
- Ülevaade juhatuse tegevusest aastatel 2010-2013.
- SA Pärnumaa Turism põhikirja muudatusettepanek.
- Lottemaa teemapargi rahastamine.
- Kihnu valla liikmelisuse lõpetamine.
- Häädemeeste valla liikmeks vastuvõtmine.
- Ühistranspordikomisjoni liikmete arvu muutmine.
- Pärnumaa Omavalitsuste Liidu põhikirja muutmine.
- Pärnumaa Keskkonnahariduskeskuse planetaariumi soetamiseks konto avamine.
- Koostööpartnerite (PSL, PMSL PEAK) tegevusaruannete ärakuulamine ja tegevuste arutelu.
- Informatsioonid: õpilasürituste ja aineühenduste tegevuse rahastamine; kevadseminari ja augustiseminari teemad, koolitusreis, EMT ühispaketi maksumus, erakoolide rahastamine KOV poolt, ühistranspordi uuringust, ühistranspordikeskus moodustamisest.
-

Üldkogu istungitest on osa võtnud: Pärnumaa Spordiliidu tegevjuht Kaiu Kustasson, Pärnumaa Maakoolide Spordiliidu juhataja Ene Saagpakk, Pärnumaa Ettevõtlus- ja Arenduskeskuse juhatuse liikmed Imbi Lepik-Martinson ja Sulev Alajõe, OÜ Stratum esindajad, Andrus Kärpuk, Pärnu Maavalitsuse transpordinõunik Avo Rahu ning Häädemeeste valla vallavanem Magnus Mõttus.

VALITSUSJUHTIDE KOGU KOOSOLEKUD

Valitsusjuhtide kogu koosolekud toimusid seitsmel korral alljärgnevatel kuupäevadel:

8.01.2014, 5.02.2014, 9.04.2014, 23.04.2014, 10.09.2014, 8.10.2014, 12.11.2014

Päevakorras olid järgmised teemad:

- Pärnumaa Omavalitsuste Liidu 2014 a. tegevuskava ja sündmuste kalendri arutelu.
- Pärnumaa Omavalitsuste Liidu 2014 a. eelarve arutelu.
- Koostööpartnerite rahastamised, muutused.
- Info üldkogude kokkukutsumistest.
- Pärnumaa Omavalitsuste Liidu põhikirja muutmine.
- Koostööprojektide fondi ja ühisürituste rea ühendamise.
- Terviseedendus ja terviseprofiil.
- Pärnumaa Keskkonnahariduskeskuse planetaariumi projektori soetamine, annetuste konto avamine.
- Audiitori määramine POL 2013 majandusaasta aruande kontrollimiseks.
- Ühistranspordi uuringust ja ühistranspordi korraldamisest 2014 aastal, õpilassõitude loendamise tulemustest.

- Pärnumaa Ühistranspordikeskuse loomine.
- Varjupaikade MTÜ lepingust.
- Pärnumaa Vapimärgi kandidaatide esitamine.
- Sindi paisu olukorrast.
- Eesti Autorite Ühingu lepingutest ja tasudest.
- Kohalike omavalitsuste finantseerimiskeskusest.
- Kaevandamistöde korraldamisest ja teostamisest KOVIDes.
- KOV avalikud üritused ja koostöö korraldajatega.
- Informatsioon Viira kooli tegevuse lõpetamisest.
- Pärnumaa arengustrateegia 2030+ seire ja täiendamine.
- SA Pärnumaa Turism turundusplaanid 2015 aastaks.
- Ühistranspordi korraldus Gotlandil.
- Täiskasvanute haridustee jätkamise võimalused.
- Pärnumaa Ühistranspordikeskuse juhataja konkursist.
- Töötajate registri loomisest ja aineühenduste esimeeste ja õpilasüritustega kaasnevate töövõtulepingute registreerimisest.
- Pärnumaa Noorsootöö arengukava tutvustamine.
- Microsofti litsentside võimalikust ühishankest KOV haridusasutustele.
- PEAK võimalustest suunata KOVIDes tegutsevad MTÜd nõustamisele.
- Koostööst TÜ Pärnu Kolledžiga sotsiaalvaldkonnas.
- KOV omavaheline korrakaitsealase koostöö võimalustest.
- Pärnu muuseumi muutmine SAKs.
- Piirkondade konkurentsivõime tugevdamise kava.
- Erakoolide rahastamine KOVIDe poolt seoses Riigikohtu otsusega.
- Lasteaiakohad ja eralastehoiu kompenseerimisest (Sauga valla näitel), üldkogu kokkukutsumisest, juhatuse esimehe lõppema hakkavast lepingust ja uue lepingu sõlmimise asjaoludest, Rail Baltic kavandamisest ja trassivalikutest.

Valitsusjuhtide kogu koosolekutest on osa võtnud: MTÜ Riigihangete Keskusest Margus Lantin ja Priit Talv, Keskkonnainspektsiooni Pärnu büroo juht Alvar Vallau, Pärnu Politseijaoskonna esindajad, Pärnumaa Ettevõtlus- ja Arenduskeskusest konsultant Krista Habakukk ja juhatuse liige Imbi Lepik-Martinson, Lääne-Eesti Päästkeskusest Piret Seire, Indrek Laanepõld, Ivar Kaldasaun, Toomas Luik, Meelis Viks, Katrin Zagorski, SA Pärnumaa turism nõukogu esindaja Annely Akkermann ja juhataja Kaire Ilus, Pärnu Täiskasvanute Gümnaasiumi direktor Karin Kurvits, TÜ Pärnu Kolledžist Gerda Mihhailova, Anne Rähn, Merileid Vinkler.

JUHATUSE KOOSOLEKUD

Juhatuse koosolekud toimusid 9 korral alljärgnevatel kuupäevadel:

23.01.2014, 29.01.2014, 3.03.2014, 11.04.2014, 16.05.2014, 12.06.2014, 3.07.2014, 23.10.2014, 27.10.2014.

Juhatuse koosolekul olid päevakorras järgmised teemad:

- Hanke „Pärnumaa Ühistranspordikeskuse loomise, asutamise ettevalmistamise ning maakonda hõlmava ühtse piletisüsteemi terviklahenduse väljatöötamine“, korraldamine, ühishanke vastutava isiku määramine ja hindamiskomisjoni liikmete määramine. Hanke pakkumuste ülevaatamine ja pakkumuste edukaks tunnistamine.
- Koolieelsete lasteasutuste õpetajate täienduskoolitusteks toetuse eraldamine Pärnumaa KOVidele.
- Pärnu maakonna haridustöötajate tunnustamise korra muudatuste kinnitamine.
- Raha eraldamised reservfondist.
- Õpilasedude korraldamine maakonnaliinidel.
- Ühistranspordikeskuse juhataja konkursi ettevalmistamine, korraldamine ja hindamiskomisjoni moodustamine.

BÜROO sh. JUHATUSE TEGEVUSED

Büroo sh.juhatus tegeles alljärgnevate teemadega:

- Pärnumaa Ühistranspordikeskuse loomise algatamine ja elluviimine alates projektjuhi kaasamisest kuni asutamislepingu sõlmimiseni.
- Piirkondade konkurentsivõime tugevdamise meetme eelnõusse muudatusettepanekute tegemine, mida ka arvesse võeti.
- Arengustrateegia Pärnumaa 2030+ uue tegevuskava läbimurdesuuna nr 3 uuendamine ja koostöö Maavalitsuse, PEAK-i ja SAPT-iga teiste läbimurdesuundade uuendamisel.
- Pärnumaa Keskkonnahariduskeskuse projekti lõpparuannete koostamine, lepingulised ja juriidilised küsimused, POLi esindamine kohtus.
- Laulu- ja tantsupeo maakondliku komisjoni töös osalemine ja 2014 aasta üldpeo ettevalmistamise töös osalemine ning maakonna rongkäigu kujundamine ja staapide juhtimine kollektiivide Tallinnas viibimise ajal.
- Erinevate valdkondlike koolituste/infopäevade korraldamine Pärnumaa omavalitsuste ametnikele. 2014 aastal toimus kokku 11 erinevat valdkondlikku koolitust/infopäeva.
- Üldkogu ja valitsusjuhtide kogude eelnõude jm. materjalide ettevalmistamine.
- POL eelarve ja aruannete koostamine
- Maakogu korraldamine.
- Ühistegevused Europe Direct'i teabekeskusega.
- MAAKAR komisjoni töös osalemine.
- Maakondlike haridus- ja noorsooürituste (aineolümpiaadid, viktoriinid) ning aineühenduste tegevuse koordineerimine, haridusküsimuste arutelud.
- Kevadiste arengupäevade korraldamine Trofee jahimajas ja augustiseminari korraldamine Rakari puhkekeskuses.
- KOV arendajate koostöös osalemine.
- SAPT-i ja PEAK nõukogudes ja tegevuste ning koostööprojektide kavandamisel osalemine.
- PSL juhatuse koosolekul ja tegevuste kavandamisel osalemine.
- Rahvakultuuri maakondliku toetuse komisjonis ja tervisenõukogus osalemine.

- Kaasabi Pärnumaa ettevõtlusnädala ja tunnustusürituse korraldamisel, mälumängu „Avalik sektor versus ettevõtjad“ korraldamine.
- Koostöömemorandumite sõlmimine POLi partneritega.
- Maakondlike ühisürituste kaasrahastamise lepingute sõlmimine taotlejatega.
- POLi spordistipendiumi ja kultuuriauhindade kandidaatide väljaselgitamine ja stipendiumite andmine.
- Aasta noore tegija (kultuurivaldkonnas) stipendiumi väljaandmine.
- Pärnumaa Rahvakultuuri Keskseksi kultuuristipendiumite valikul osalemine.
- Maavanema juurde moodustatud spordinõukogu töös osalemine.
- Tähesära tänuõhtu ettevalmistamine ja korraldamine.
- Eesti Vabariigi aastapäeva ürituse ettevalmistamine.
- Vabariigi presidendi ümarlual osalemine.
- Õpetajate päeva ürituse ettevalmistamine.
- Maanteeameti Lääne regiooni ja Maavalitsustega tehtud ja kavandatavate objektidega tutvumine ja ettepanekute tegemine.
- Maanteeameti liikluskomisjoni töös osalemine.
- Läti Vabariigis toimunud koitusreisi ettevalmistamine ja selle edukas läbiviimine, praktiliste kogemuste omandamine Läti omavalitsustes.
- Pärnumaa arendajate õppereisi PAAT korraldamises osalemine.
- Lääne-Eesti Päästkeskusega ja Pärnumaa Kaitseliiduga toimunud infopäevade ettevalmistamises osalemine.
- Pärnumaa Omavalitsuste Liidu uue veebilehe loomise koordineerimine ja sisuga täitmine.
- Pärnumaa Omavalitsuste Liidu põhikirja muutmise algatamine, koordineerimine, ettepanekute esitamine.
- Eesti Autorite Ühingu läbirääkimised ühiste lepingute ja aruannete osas.
- Maakondlike ühisürituste taotluste hindamine ja kaasrahastamise otsustamises osalemine.
- Pärnumaa Aastaraamat 2011-2013 koostamises osalemine.
- Pärnu maakonna kultuurivaldkonna arengukava koostamises osalemine.
- Loodus- ja tehnikamaja hoolekogu töös osalemine.

PÄRNUMAA OMAVALITSUSTE LIIDU POOLT JA OSALEMISEL KORRALDATUD PROJEKTID

- EL uus rahastusperioodi finantsmehhanismid olid rakendusfaasis ning järgmise perioodi meetmed 2014 aastal ei käivitunud.
- „Pärnumaa Keskkonnahariduskeskuse infrastruktuuri väljaarendamine“. Lõpparuannete koostamine, KIK kinnitas lõpparuanded, jätkub kohtus kõik hankelepingu sõlmimisest loobunud OÜ-ga Wesico Ehitus ja OÜ-ga Wesico Project.
- SAPT Pärnumaa turismiturundusprojekt nr 4 POL toetusel.
- PEAK-i loomemajanduse projekt POL toetusel.

PÄRNUMAA OMAVALITSUSTE LIIDU KOMISJONIDE TEGEVUS

Pärnumaa Omavalitsuste Liidus tegutses 2014 aastal 7 alalist komisjoni.

Revisjonikomisjon, esimees Kaie Toobal
Arengukomisjon, esimees Sivar Tõnisson
Haridus- ja noorsookomisjon, esimees Tarvi Tasane
Koolituskomisjon, esimees Marko Šorin
Kultuuri- ja spordikomisjon, esimees Toomas Sonts
Sotsiaalkomisjon, esimees Priit Ruut
Ühistranspordikomisjon, esimees Lauri Luur

Komisjonide tegevus.

Revisjonikomisjon- liidu 2013 aasta majandustegevuse kontroll (sh. raamatupidamisdokumentide kontroll, kontod), lepingute sõlmimise ja täitmise kontroll, põhikirja täitmine, 2013 majandusaasta aruande ülevaatamine.

Arengukomisjon- liidu eelarve, tegevuskava ja sündmuste kalendri koostamises osalemine, koolitusreisi, kevadseminari ja augustiseminari ettevalmistamises osalemine.

Haridus- ja noorsookomisjon- maakondlike õpilasürituste ja aineühenduste tegevuse rahastamise aluste täiendamine, esitatud taotluste läbivaatamine ja kaasfinantseeringu otsustamine, Pärnu maakonna haridustöötajate statuudi täpsustamine ja konkursi läbiviimine, õpilaste Tänapäeva ettevalmistamises osalemine.

Koolituskomisjon- POL liikmete ühiskoolituste vajaduse väljaselgitamine ja koolituste korraldamises Pärnu maakonnas osalemine.

Kultuuri- ja spordikomisjon- maakondlike ühisürituste taotluste hindamine ja kaasrahastamise otsustamine, spordistipendiumi saajate esitamine juhatuse kinnitamiseks, maakonna kutluriauhindade (aasta toetaja, aasta üllataja, aasta tegutseja) konkursi läbiviimine ja kandidaatide valimine ja esitamine juhatusele kinnitamiseks, Aasta noore tegija (kultuurivaldkonnas) stipendiumi statuudi väljatöötamine ja tunnustuste nimekirja lisamine.

Sotsiaalkomisjon- koostöös Pärnu Maavalitsusega maakonna sotsiaaltöötajatele infopäevade/koolituste ettevalmistamises osalemine, esmatasandi tervishoiukeskuste osas arvamuse edastamine sotsiaalministeeriumile.

Ühistranspordikomisjon- koostöö juhatusega Pärnumaa Ühistranspordikeskuse asutamise ettevalmistamises.õpilasliinidega seonduvate summade ja nende arvutamiste aluste väljatöötamine ja kinnitamine, ühistranspordiuuringu töökoosolekutel osalemine.

ÜLDKOGU ESIMEHE JA ASEESIMEHE, KOMISJONIDE ESIMEESTE NING JUHATUSE ESIMEHE JA LIIKME TASUD JA BÜROO KOOSSEIS

- Liidu üldkogu esimees sai 2014 aastal hüvitist 2400.- €
- Liidu üldkogu aseesimees sai 2014 aastal hüvitist 780.- €
- Liidu 7 komisjoni esimehele maksti 2014 aastal hüvitist kokku summas 570.-€
- Juhatuse esimees sai 2014 aastal töötasu 18622,15€, puhkusetasu 1513,85€, hüvitist isikliku sõiduauto kasutamise eest 2634.-€

- Juhatus liige sai 2014 aastal töötasu 15824,04€, puhkusetasu 291,96€, hüvitist isikliku sõiduauto kasutamise eest 1513,60 €.
- Juhatus tasud ei sisalda puhkusereserve.
- Lisaks juhatusale töötas 2014 aastal büroos 2 (kaks) töötajat.

PÕHITEGEVUSED JÄRGMISEKS MAJANDUSAASTAKS

- Üldkogu poolt kinnitatud 2015.a.tegevuskava ja sündmuste kalendri täitmine.
- Arengustrateegia Pärnumaa 2030+ elluviimise juhtimine ja tegevuskava läbimurdesuuna nr 3 „Avalikud teenused ja kodanikuühiskond – sidus maakond“ rakendamine. Kaasabi teiste läbimurdesuundade elluviimisel.
- Euroopa Liidu 2014-2020 toetusprogrammides osalemine.
- Kaasabi Pärnumaa Keskkonnahariduskeskuse jätkuval arendamisel.
- Pärnumaa koostööprojektide ja ühisürituste jätkamine vastavalt tegevuskavale.
- Liikmeid kaasavate ühiste riigihangete jätkuv korraldamine.
- Omavalitsusametnike koolitusprojektide realiseerimine, teabepäevade korraldamine.
- Koostööpartnerite: Pärnumaa Spordiliit, Pärnu Maakoolide Spordiliit, SA Pärnumaa Turism, Pärnumaa Rahvakultuuri Keskseits, Pärnumaa Ettevõtlus- ja Arenduskeskuse, SA Jõulumäe Tervisespordikeskuse toetamise ja koostöö jätkamine.
- Arengupäevade ja augustiseminari korraldamine.
- Maakonna kultuuri-, spordi-, haridus- ja noorsooürituste kaasfinantseerimine ning osaline koordineerimine, koostööprojektide realiseerimine
- Partnerite nõukogudes, komisjonides ja töögruppides tegevuste jätkamine.

Eeri Tammik
juhatuse esimees

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	18 995	131 072	2
Nõuded ja ettemaksud	185 254	188 237	3,4
Kokku käibevara	204 249	319 309	
Põhivara			
Nõuded ja ettemaksud	17 018	17 559	3
Materiaalne põhivara	3 169 866	3 279 667	6
Kokku põhivara	3 186 884	3 297 226	
Kokku varad	3 391 133	3 616 535	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	0	180 000	8
Võlad ja ettemaksud	13 668	104 767	4
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	139 902	319	10
Kokku lühiajalised kohustused	153 570	285 086	
Kokku kohustused	153 570	285 086	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	3 331 449	1 619 458	
Aruandeaasta tulem	-93 886	1 711 991	
Kokku netovara	3 237 563	3 331 449	
Kokku kohustused ja netovara	3 391 133	3 616 535	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	511 014	2 687 972	11
Tulu ettevõtlusest	26 346	21 933	12
Muud tulud	171 271	7 500	13
Kokku tulud	708 631	2 717 405	
Kulud			
Jagatud annetused ja toetused	-444 596	-158 683	14
Mitmesugused tegevuskulud	-117 096	-284 633	15
Tööjõukulud	-116 367	-120 104	16
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-109 801	-34 630	6
Muud kulud	-13 851	-407 214	17
Kokku kulud	-801 711	-1 005 264	
Põhitegevuse tulem	-93 080	1 712 141	
Kasum (kahjum) finantsinvesteeringutelt	0	15	
Intressikulud	-818	-165	19
Muud finantstulud ja -kulud	12	0	
Aruandeaasta tulem	-93 886	1 711 991	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-93 080	1 712 141	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	109 801	34 630	6
Muud korrigeerimised	0	-1 918 051	
Kokku korrigeerimised	109 801	-1 883 421	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-155 316	-5 761	3,4
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	48 484	-15 029	9
Kokku rahavood põhitegevusest	-90 111	-192 070	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	0	-203 551	
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	158 837	142 911	10
Laekunud intressid	15	117	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	158 852	-60 523	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Arvelduskrediidi saldo muutus	-180 000	180 000	
Makstud intressid	-818	-166	19
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-180 818	179 834	
Kokku rahavood	-112 077	-72 759	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	131 072	203 831	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-112 077	-72 759	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	18 995	131 072	

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012	1 619 458	1 619 458
Aruandeaasta tulem	1 711 991	1 711 991
31.12.2013	3 331 449	3 331 449
Aruandeaasta tulem	-93 886	-93 886
31.12.2014	3 237 563	3 237 563

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga ja RPS-es sätestatud korras. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid ning riigi raamatupidamise üldeeskirjal põhinev Pärnumaa Omavalitsuste Liidu raamatupidamise sise-eeskirja nõuded.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eurodes.

Arvestuse alused

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes soetusmaksumuse printsiibist. Majandustehingud kirjendatakse nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses.

Varade ja kohustuste jaotus lühi- ja pikaajalisteks

Varad ja kohustused on bilansis jaotatud lühi- ja pikaajalisteks. Lühiajalisteks loetakse varad ja kohustused, mille eeldatav valdamine kestab kuni ühe aasta arvestatuna bilansikuupäevast. Kõik ülejäänud varad ja kohustused on näidatud pikaajalistena.

Raha

Raha

Bilansis kajastatakse raha kirjel arvelduskontode jääke.

Rahavoogude aruandes kajastatakse raha liikumine. Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil. Bilansipäevaks kogunenud, kuid laekumata intressid kajastatakse viitlaekumistena.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuded on kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Kui nõude laekumine loetakse osaliselt või täielikult ebatõenäoliseks, kajastatakse see nõuete bilansilise väärtuse vähendamisenä ja kantakse kuludesse.

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse iga kliendi kohta eraldi, arvestades informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Nõuded, mis laekuvad maksegraafikute alusel ei ole alla hinnatud.

Nõuet loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude sissenõudmiseks. Lootusetuid nõudeid bilansis ei kajastata.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalse põhivarana kajastatakse varasid eeldatava kasuliku elueaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 2000 EUR. Varad, mille kasulik eluiga on üle ühe aasta, kuid mille soetamismaksumus on alla 2000 EUR, kajastatakse bilansivälise varana ja kantakse soetamisel kuludesse

Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid, millised on soetamisel kuludesse kantud, üle peetakse arvestust bilansiväliselt vastavalt RPSE sätestatule ja lähtudes otstarbekusest.

Materiaalne põhivara on kajastatud bilansis soetamismaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust elueast. Põhivara kasuliku eluiga inventeeritakse aastainventuuri käigus. Kui vara hinnanguline kasulik eluiga erineb oluliselt eelnevalt kehtestatud, siis muudetakse vara järelejäänud kasuliku eluiga, millest tulenevalt muutub järgmiste perioodide varale arvestatav kulum.

Immateriaalset põhivara kajastatakse arvutitarkvara ja litsentse kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 2000 EUR. Immateriaalset põhivara kajastatakse soetamismaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum. Immateriaalset põhivara amortiseeritakse kuludesse lineaarsel meetodil.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 2000 €

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud kohustusi, mille korral sihtfinantseerimise andja kontrollib toetuse sihipärast kasutamist.

Toetust kajastatakse vastavuses tegelike kulutustega (palju on arvelevõetud põhivarana ja tegevuskuludeks perioodikuluna)

Põhivara soetamiseks saadud sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna põhivara soetamise perioodil.

Toetust kajastatakse bilansis esmakordselt raha laekumisel või toetuse tekkepõhisel kuupäeval, arvestades tulude kulude vastavuse printsiipi.

Tegevuskulude katteks saadud sihtfinantseerimine kajastatud tuluna kontoklassis 350 kui selle laekumine on kindel (maksetaotlus on aktsepteeritud) ja põhivara soetuse puhul lähtutakse soetamise kuupäevast.

Plaanitud, kuid laekumata toetussummasid bilansis ei kajastata.

Toetuste saamiseks sõlmitud lepingutest lähtuvalt saadaolevad summad kajastatakse bilansiväliselt. Käibemaksukulu põhivara soetusel kajastatakse eraldi kontol ja põhivara soetusega kaasnevat käibemaksukulu kajastatakse toetusena põhivara soetuseks.

Tulud

Tulud võetakse arvele tekkepõhiselt vastavalt tulu tekkimist kajastavatele dokumentidele. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel, mille kohaselt kajastatakse teenuse osutamisest saadavad tulud proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulud.

Kulud

Kulude arvestus on tekkepõhine ja aruande koostamisel arvestatakse, et järgneva perioodi tulude teenimisega seotud kulu kajastatakse ettemakstud kuludena.

Kui ettemakstud kulud on mitteolulise suurusega, sellisel juhul kajastatakse need kohe kuludes.

Maksustamine

Maksude arvestus .

Põhivara ja varude soetamisel tasutud mittetagastatavad maksud ja lõivud (näiteks käibemaks, kuna ostja ei ole käibemaksukohustuslane) on kajastatud soetamishetkel kuluna ning neid ei kajastata varade soetamismaksumuse koosseisus.

Seotud osapooled

Aruande koostamisel loetakse seotud osapoolteks tegev- ja kõrgemat juhtkonda, nende isikute lähedasi perekonnaliikmeid ja nende kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Raha (eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Raha -ja pangakontod	18 995	131 072
Kokku raha	18 995	131 072

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2014	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	üle 5 aasta	
Nõuded ostjate vastu	7 267	7 267		
Ostjatelt laekumata arved	7 267	7 267		
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	6 704	6 704		4
Muud nõuded	12	12		
Viitlaekumised	12	12		
Muud nõuded	188 289	171 271	17 018	
Kokku nõuded ja ettemaksed	202 272	185 254	17 018	

	31.12.2013	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	üle 5 aasta	
Nõuded ostjate vastu	29 999	12 440	17 559	
Ostjatelt laekumata arved	29 999	12 440	17 559	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	6 431	6 431		
Muud nõuded	15	15		
Intressinõuded	15	15		
Saamata sihtfinantseerimine	3 238	3 238		
Saamata põhivara sihtfinantseerimine	158 837	158 837		
Makstud tagatisdeposiidid	2 993	2 993		
Ettemakstud sihtfinantseerimine	4 283	4 283		
Kokku nõuded ja ettemaksed	205 796	188 237	17 559	

Nõuetest enamuse moodustab:

Tootsi Vallavalitsuse võlgnevus püsikulude liikmemaksu ja toetusfondi osas
6846 €.

Muude nõuete all on kajastatud :

- kohtuotsusega väljamõistetud kahju D.Voll'ilt ,milline on edastatud täitmiseks täiturile. Tasumine vastavalt graafikule.

-kohtuasi nr 3-2-1-144-14 väljamõistetud Wesiko Ehitus OÜ-lt 139902 € ja viivisnõue 31369 €

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2014		31.12.2013	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks		12		287
Üksikisiku tulumaks		2 334		2 251
Sotsiaalmaks		3 976		3 819
Kohustuslik kogumispension		184		165
Töötuskindlustusmaksed		198		196
Ettemaksukonto jääk	6 704		6 431	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	6 704	6 704	6 431	6 718

Maksukohustused sisaldavad riiklike maksukohustusi 2014.a. detsembrikuu eest, tasumistähtajaga 10.01.2015.a.

Ettemaksena on kajastatud detsembrikuus töötasudelt kinnipeetud ja ülekantud maksud.

TSD aruande aktsepteerimisel kohustus ja ettemaks saldeeritakse.

Lisa 5 Muud nõuded

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Viitlaekumised	12	12
Laekumata intressid	12	12
Muud nõuded		
Kokku muud nõuded	12	12
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Intressinõuded	15	15
Kokku muud nõuded	15	15

Muude nõuete all on kajastatud panga poolt arvestatud intressid, laekumisega 01.01.2015

Lisa 6 Materiaalne põhivara (eurodes)

									Kokku
	Ehitised			Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara			Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
		Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed			Lõpetamata projektid	Ettemaksed		
31.12.2012									
Soetusmaksumus		1 958		1 958		1 517 376		1 517 376	1 519 334
Akumuleeritud kulum		-1 958		-1 958					-1 958
Jääkmaksumus		0		0		1 517 376		1 517 376	1 517 376
Ostud ja parendused						1 672 564	320 686	1 993 250	1 993 250
Amortisatsioonikulu	-27 169	-2 221	-4 640	-6 861	-213				-34 243
Ümberklassifitseerimised	3 189 940	26 919	92 798	119 717	4 253	-3 189 940	-320 686	-3 510 626	-196 716
Ümberklassifitseerimine ettemaksetest		26 919	92 798	119 717	4 253		-123 970	-123 970	
Ümberklassifitseerimine lõpetamata projektidest	3 189 940					-3 189 940		-3 189 940	
Muud ümberklassifitseerimised							-196 716	-196 716	-196 716
31.12.2013									
Soetusmaksumus	3 189 940	28 877	92 798	121 675	4 253	0	0	0	3 315 868
Akumuleeritud kulum	-27 169	-4 179	-4 640	-8 819	-213				-36 201
Jääkmaksumus	3 162 771	24 698	88 158	112 856	4 040	0	0	0	3 279 667
Amortisatsioonikulu	-81 508	-8 883	-18 559	-27 442	-851				-109 801
31.12.2014									
Soetusmaksumus	3 189 940	28 878	92 798	121 676	4 253				3 315 869
Akumuleeritud kulum	-108 677	-13 063	-23 199	-36 262	-1 064				-146 003
Jääkmaksumus	3 081 263	15 815	69 599	85 414	3 189				3 169 866

Ehitiste all on kajastatud:

- Pärnumaa Keskkonnahariduskeskuse hoone makumusega 2667914 € kasutusiga 50 a
- KHK hoone piirdeaed maksumusega 40960 € kasutusiga 10 a
- välisvõrgud 287742 € kasutusiga 20 a
- teed ja platsid 193324 € kasutusiga 20 a

Masinate ja seadmete all on kajastatud:

- Pärnumaa keskkonnahariduskeskusele soetatud info-ja kommunikatsioonitehnoloogia seadmed 26919 € kasutusiga 3 a ja laboratooriumi seadmed 92798 € kasutusiga 5 a.

Muu inventari all on muu majandusinventar 4253 € kasutuseaga 5 a.

Pärnumaa Keskkonnahariduskeskuse hoone valdus koos hoone juurde kuuluva teenindusmaa ja sisustusega on üle antud Pärnu Linnavalitsusele.

Lisa 7 Immateriaalne põhivara

(eurodes)

	Kokku	
	Arvutitarkvara	
31.12.2012		
Soetusmaksumus	2 326	2 326
Akumuleeritud kulum	-1 938	-1 938
Jääkmaksumus	388	388
Amortisatsioonikulu	-388	-388
31.12.2013		
Soetusmaksumus	2 326	2 326
Akumuleeritud kulum	-2 326	-2 326
Jääkmaksumus	0	0
31.12.2014		
Soetusmaksumus	2 326	2 326
Akumuleeritud kulum	-2 326	-2 326
Jääkmaksumus	0	0

Lisa 8 Laenukohustused

(eurodes)

	31.12.2013	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta		
Lühiajalised laenud						
Sildfinantseerimise laen	180 000	180 000			1 kuu EURIBOR+1,210% aastas	19.04.2014
Lühiajalised laenud kokku	180 000	180 000				
Laenukohustused kokku	180 000	180 000				

Pärnumaa Keskonnahariduskeskuse arvete tasumiseks enne lõpparuande kinnitamist (projekti toetuse viimane 5%) otstarbeks võetud laen tasuti 11.04.2014.a. Laenuleping nr 2013037288 -19.12.2013

Lisa 9 Võlad ja ettemaksud

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	1 567	1 567	
Võlad töövõtjatele	5 047	5 047	
Maksuvõlad	6 704	6 704	4
Muud võlad	350	350	
Kokku võlad ja ettemaksud	13 668	13 668	
	31.12.2013	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	2 800	2 800	
Võlad töövõtjatele	2 568	2 568	
Maksuvõlad	6 718	6 718	
Edasikandmisele kuuluvad laekumised	74 681	74 681	
Tagatistasud	18 000	18 000	
Toetuseks saadud ettemaksud			
Kokku võlad ja ettemaksud	104 767	104 767	

Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

Varad bruto soetusmaksumuses

	31.12.2012	Saadud	Tagastatud	Tulu	31.12.2013
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks					
Välismaine sihtfinantseerimine	-301 748	2 170 159		-2 027 248	-158 837
Välismaise sihtfin.kaasfinantseerimine	31 691	257 592		-289 283	0
Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	-270 057	2 427 751		-2 316 531	-158 837
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks					
Välismaine sihtfin. tegevuskuludeks	-2 528	3 544		-4 254	-3 238
Välismaise sihtfin.kaasfinantseering tegevuskuludeks		11 506		-11 506	0
Kodumaine sihtfin.tegevuskuludeks		243 152		-242 833	319
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	-2 528	258 202		-258 593	-2 919
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	-272 585	2 685 953		-2 575 124	-161 756

	31.12.2013	Saadud	Tagastatud	Tulu	31.12.2014
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks					
Välismaine sihtfinantseerimine	-158 837	158 837			
Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	-158 837	158 837			
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks					
Välismaine sihtf.tegevuskuludeks	-3 238	3 238			
Kodumaine sihtfin.tegevuskuludeks	319	535 820	-319	-395 918	139 902
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	-2 919	539 058	-319	-395 918	139 902
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	-161 756	697 895	-319	-395 918	139 902

Kodumaine sihtfinantseerimine tegevuskuludeks all on kajastatud :

- liikmetelt kogutud liikmemaksu ühistegevuseks 474489 €
- Haridus-ja Teadusministeeriumi leping 1-5.4/10 alusel eraldatud õpetajate aineühenduste ühistegevuseks ja õpilasüritusteks 35242 € ja koolieelsete lasteasutuste õpetajate täienduskoolituseks 13489 € .
- toetused arendustegevuseks ja PÜTK korralduskuludeks 12600€
- Leping 2-13.7/12/2011 punktist lähtuvalt tagastamisele kuuluv toetus 139902 e.

Lisa 11 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2014	2013
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	395 918	258 593
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	0	2 316 531
Mittesihtotstarbelised annetused ja toetused	115 096	112 848
Kokku annetused ja toetused	511 014	2 687 972

Mittesihtotstarbeliste toetuste all on kajastatud POL liikmete poolt makstav liikmemaks tegevuskulude katteks

Lisa 12 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2014	2013
Tulud üldvalitsemisest	26 346	21 933
Kokku tulu ettevõtlusest	26 346	21 933

Tulud üldvalitsemisest all on kajastatud:

- koolituste, seminaride ja konverentside korraldamine liidu liikmetele
- tasuliste ja tasuta teenuste vahendamine liidu liikmetele ja teistele isikutele
- maakonna valdade ja linnade vahelise koostöö arendamine.

Lisa 13 Muud tulud

(eurodes)

	2014	2013
Muud	171 271	7 500
Kokku muud tulud	171 271	7 500

Lisa 14 Jagatud annetused ja toetused

(eurodes)

	2014	2013
SA Pärnumaa Turism	47 698	44 192
SA Pärnumaa ettevõtlus- ja Arenduskeskus	43 415	44 192
Pärnumaa Spordiliit	15 294	15 344
Pärnu Maakoolide Spordiliit	12 441	11 851
SA Jõulumäe Tervisespordikeskus	8 482	8 498
MTÜ Pärnumaa Rahvakultuurikeskselts	2 900	5 828
Pärnu Linnavalitsus	11 000	10 800
Muud asutused	303 366	17 978
Kokku jagatud annetused ja toetused	444 596	158 683

Tegevustoetus koostööpartneritele ja toetused maakondlikuks ühistegevuseks.

Muud asutused all on kajastatud Omavalitsuste toetus Lottemaa Teemapargi rajamiseks 264676 €.

Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2014	2013
Üür ja rent	-8 128	-2 780
Energia	0	-2 409
Mitmesugused bürookulud	-31 590	-24 941
Uurimis- ja arengukulud	-13 840	-10 001
Lähetuskulud	-6 098	-2 214
Koolituskulud	-4 305	-1 605
Sõidukite majandamiskulud	-4 858	-5 701
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud	-6 124	-69 748
Inventari majandamiskulud	-432	-118 914
Masinate seadmete majandamiskulud	-152	-9 115
Ürituste korraldamise kulud	-40 462	-35 408
Muud	-1 107	-1 797
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-117 096	-284 633

Olulisemad tehtud kulud:

-bürooruumide rent 8128 €

-isiklike sõiduautode kasutamine hüvitust on makstud 4858 € . Kulude hüvitamine toimud vastavalt juhatuse esimehe käskkirjale ja juhatuse liikme lepingule ning juhatuse liikmete poolt esitatud sõidupäevikute alusel.

-uurimis- ja arengukulud 13840 € on ühistranspordiuuringu analüüs ja tõmbekeskuste transpordiuuringu koostamisega seotud kulud. -info ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud: vananenud arvutite väljavahetamine.

-ürituste korralduskulude all on kajastatud aineolümpiaadide ja teiste haridusürituste korraldamisega seotud kulud ning POL-i liikmete ühiseminaride ja arengupäevade korraldamisega seotud kulud.

Lisa 16 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	-87 057	-89 952
Sotsiaalmaksud	-29 199	-30 140
Muud	-110	-8
Kokku tööjõukulud	-116 366	-120 100
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	4	4

Juhatuse liikmete palgakulu koos kasutamata puhkuse päevade tasuga 38081 €
Üldkogu esimehe ja aseesimehe palgakulu 3180 €

Komisjonide esimeeste tasud 570 €. Spetsialistide palgakulu koos kasutamata puhkuse päevade tasuga 26796 €

Töövõtulepingutega arvestatud lepingulist töötasu 15880 €. Muud töötasud 3120 €.

Lisa 17 Muud kulud

(eurodes)

	2014	2013
Käibemaks	-13 351	-406 463
Ettevõtte tulumaks	0	-287
Maamaks	0	-450
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	0	0
Riigilõivud	-500	-14
Kokku muud kulud	-13 851	-407 214

Lisa 18 Kasum (kahjum) finantsinvesteeringutelt

(eurodes)

	2014	2013
Intressitulud		15
Muud intressitulud		15
Kokku kasum (kahjum) finantsinvesteeringutelt		15

Lisa 19 Intressikulud

(eurodes)

	2014	2013
Intressikulu laenudelt	0	-165
Kokku intressikulud	-818	-165

Lisa 20 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Füüsilisest isikust liikmete arv	2	2
Juriidilisest isikust liikmete arv	18	19
Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2014	2013
Arvestatud tasu	41 261	42 343
Isikliku sõiduauto kasutamise kompensatsioon	4 148	4 550

Arvestatud tasu koos puhkusereserviga.